

Das Kath. Verwaltungszentrum Aalen in Trägerschaft der Gesamtkirchengemeinde ist neben der hauptamtlichen Verwaltung der zur Gesamtkirchengemeinde gehörenden Aalener Gemeinden und der Seelsorgeeinheit Wasseralfingen-Hofen für weitere 29 Kirchengemeinden im Kath. Dekanat Ostalb zuständig. Die fachliche Betreuung erfolgt in allen Finanzfragen, Personalangelegenheiten, im Kindergartenbereich, bei Baumaßnahmen sowie bei der Erstellung von Haushaltsplänen und Rechnungsabschlüssen.

Im Verwaltungszentrum ist zum **nächstmöglichen Zeitpunkt** eine Stelle als

Kindergartenbeauftragte/r Verwaltung (m/w/d) in Voll- oder Teilzeit

im Fachbereich Kindergarten neu zu besetzen.

Zu Ihrem Aufgabengebiet gehören insbesondere:

- Organisations- und Personalmanagement
- Sichern und Weiterentwickeln katholischer Kindergärten mit bedarfsgerechten und familienfreundlichen Angebotsformen
- Unterstützen/Vertreten der Träger (Kirchengemeinden) in Fragen des Kindergartens und bei der Klärung von Trägerstrukturen
- Entlasten der pastoralen Mitarbeiter*innen und Ehrenamtlichen von Verwaltungstätigkeiten

Sie bringen mit:

- Eine Hochschulausbildung als Dipl.-Verwaltungswirt/in (FH), B.A. - Public Management, B.A. - Allgemeine Finanzverwaltung (LL.B.), Dipl. Sozialwirt/in (FH), B.A. - Betriebswirtschaft - oder eine vergleichbare Ausbildung
- Interesse und ggf. Erfahrungen im Handlungsfeld Kindergarten
- Grundlegende Kenntnisse im Arbeitsrecht und in der Personalführung
- Führungs- und Sozialkompetenz
- Verhandlungsgeschick, Überzeugungs- und Durchsetzungsvermögen
- Kommunikations- und Konfliktfähigkeit
- Engagement und Teamfähigkeit
- Bereitschaft zur Wahrnehmung von Abendterminen

Wir bieten Ihnen:

- ein vielseitiges und interessantes Aufgabenfeld mit der Möglichkeit zu selbständigem und eigenverantwortlichem Arbeiten
- ein kollegiales und eingespieltes Team, welches auch eine qualifizierte Einarbeitung garantiert
- Ansprechende Arbeitsräume im Herzen Aalens
- die im öffentlichen Dienst üblichen Sozialleistungen

- Anstellung und Vergütung erfolgen nach der Arbeitsvertragsordnung der Diözese Rottenburg-Stuttgart (AVO-DRS), vergleichbar Tarifvertrag des öffentlichen Dienstes der Länder (TV-L)
- die Anstellung erfolgt zunächst befristet, eine unbefristete Anstellung kann in Aussicht gestellt werden

Die Zugehörigkeit zur katholischen Kirche wird grundsätzlich vorausgesetzt.

Ihre aussagefähige Bewerbung richten Sie bitte bis spätestens **Montag, 19. April 2021** an das Katholische Verwaltungszentrum Aalen, Friedrichstraße 53, 73430 Aalen, gerne per E-Mail an Bewerbung.Aalen@kvz.drs.de. Für weitere Auskünfte steht Ihnen der Leiter des Verwaltungszentrums, Herr Jochen Breitweg (Telefon 0 73 61/52 58 0 oder 52 58 12) sowie die Fachbereichsleiterin Kindergarten, Frau Claudia Fröhlich (Telefon 0 73 61/52 58 0 oder 0 151 / 50 52 33 64) gerne zur Verfügung.

Bereits an dieser Stelle ergeht der Hinweis, dass die Vorstellungsgespräche voraussichtlich am **Montag, 26.4.2021** oder am **Montag, 3.5.2021** jeweils ab 17:00 Uhr stattfinden werden. Sofern möglich wären wir Ihnen dankbar, wenn Sie sich diese Termine vorsorglich freihalten könnten.